

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
міської ради
№ _____

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**ВИПРАВЛЕННЯ ПОМИЛОК У ВІДОМОСТЯХ ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ
ЮРИДИЧНИХ ОСІБ, ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ ТА ГРОМАДСЬКИХ
ФОРМУВАНЬ**

(назва адміністративної послуги)

04-19

Центр надання адміністративних послуг Глухівської міської ради

(назва суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги/центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг Глухівської міської ради
2.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг, їх телефони, електронні адреси	Адреса: вул. Кієво-Московська, 8, м. Глухів, Сумська обл., 41400 Телефон: (05444)7-04-40 e-mail: Snap_gl@ukr.net
3.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	понеділок, вівторок, четвер - 08.00 – 17.15 середа - 08.00 – 20.00 п'ятниця, субота - 08.00 - 16.00 без перерви неділя-вихідний день
4.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Для виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, подаються такі документи: 1. Заява про виявлення у відомостях ЄДР помилки (описки, друкарської, граматичної, арифметичної помилки). 2. Документи, з виправленими в них помилками, якщо помилки у відомостях Єдиного державного реєстру були допущені внаслідок наявності помилок у раніше поданих документах. 3. Документ, що засвідчує сплату реєстраційного збору - у випадках,

		передбачених Законом (виправлення помилки, допущеної не з вини суб'єкта державної реєстрації).
--	--	--

5.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів. Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє свій паспорт громадянина України, або тимчасове посвідчення громадянина України, або паспортний документ іноземця, або посвідчення особи без громадянства, або посвідку на постійне або тимчасове проживання. У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).
6.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	За виправлення технічної помилки, допущеної з вини заявника, справляється адміністративний збір у розмірі 30 відсотків адміністративного збору встановленого частиною першою ст. 36 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань». За виправлення технічної помилки у відомостях про юридичну особу, допущеної з вини заявника, 0,3 прожиткового мінімуму для працездатних осіб За виправлення технічної помилки у відомостях про фізичну особу-підприємця, допущеної з вини заявника, 0,1 прожиткового мінімуму для працездатних осіб
7.	Строк надання адміністративної послуги	Виправлення помилки, допущеної з вини суб'єкта реєстрації, – у день звернення. Виправлення помилки, допущеної не з вини суб'єкта реєстрації, – протягом 24 годин після надходження документів, крім вихідних та святкових днів.
8.	Результат надання адміністративної послуги	1. Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань – у разі внесення змін до відомостей, що відображаються у виписці. 2. Повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови.
9.	Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації	1) подання документів або відомостей, визначених цим Законом, не в повному обсязі; 2) невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, легалізації об'єднань громадян та громадських формувань»; 3) невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному

		державному реєстрі; 4) невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі; 5) невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, легалізації об'єднань громадян та громадських формувань»; 6) несплата адміністративного збору або сплата не в повному обсязі; 7) подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання. Розгляд документів зупиняється на строк, що становить 15 календарних днів з дати їх подання.
10.	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	1) документи подано особою, яка не має на це повноважень; 2) у Єдиному державному реєстрі містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії; 3) у Єдиному державному реєстрі містяться відомості про судові рішення про арешт корпоративних прав - у разі державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі, у зв'язку із зміною частки засновника (учасника) у статутному (складеному) капіталі (пайовому фонді) юридичної особи; 4) не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку; 5) документи суперечать вимогам Конституції та законів України; 6) порушено встановлений законом порядок створення юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи; 7) невідповідність найменування юридичної особи вимогам закону; 8) щодо засновника (учасника) юридичної особи, що створюється, проведено державну реєстрацію рішення про припинення юридичної особи в результаті її ліквідації; 9) щодо юридичної особи, стосовно якої подано заяву про державну реєстрацію змін до відомостей Єдиного державного реєстру, пов'язаних із зміною засновників (учасників) юридичної особи, проведено державну реєстрацію рішення про припинення юридичної особи в результаті її ліквідації; 10) документи для державної реєстрації припинення юридичної особи подані: раніше строку, встановленого цим Законом; щодо юридичної особи, що припиняється в результаті її ліквідації та є засновником (учасником) інших юридичних осіб та/або має не закриті відокремлені підрозділи; в Єдиному державному реєстрі відсутній запис про державну

		реєстрацію юридичної особи, утвореної шляхом реорганізації в результаті злиття, приєднання, поділу або перетворення; щодо акціонерного товариства, стосовно якого надійшли відомості про наявність нескасованої реєстрації випуску акцій; щодо юридичної особи - емітента цінних паперів, стосовно якого надійшли відомості про наявність нескасованих випусків цінних паперів; щодо юридичної особи, що ліквідується, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати податків і зборів та/або наявність заборгованості із сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування; щодо юридичної особи, що реорганізується, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати податків і зборів та/або наявність заборгованості із сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування та відсутній узгоджений план реорганізації юридичної особи; щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати страхових коштів до Пенсійного фонду України та фондів соціального страхування; щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про відкрите виконавче провадження; щодо юридичної особи, стосовно якої відкрито провадження у справі про банкрутство. Підставами для відмови у державній реєстрації фізичної особи – підприємця є : 1) документи подано особою, яка не має на це повноважень; 2) у Єдиному державному реєстрі містяться відомості про судові рішення щодо заборони у проведенні реєстраційної дії; 3) не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку; 4) наявні обмеження на зайняття підприємницькою діяльністю, встановлені законом; 5) наявність в Єдиному державному реєстрі запису, що фізична особа вже зареєстрована як фізична особа - підприємець.
11.	Способи отримання відповіді (результату)	Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу. За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі. У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення.
11.	Закони України, підзаконні акти	1. ЗАКОН УКРАЇНИ «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» від 15.05.2003 № 755-IV (Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2003, № 31-32, ст.263).

	2. НАКАЗ Міністерства юстиції України від 10.06.2016 № 1657/5 (zareestrovano v Ministerstvi yustitsii Ukraini 10 chervnya 2016 r. za № 839/28969 «Pro zatverdzhennya Porядku nadannya vidomостей z Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань». 3. НАКАЗ Міністерства юстиції України 09.02.2016 № 359/5 (zareestrovano v Ministerstvi yustitsii Ukraini 09 lyutogo 2016 r. za № 200/28330) «Pro zatverdzhennya Porядku derzhavnoї reestratsії юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи». 4. НАКАЗ Міністерства юстиції України 18.11.2016 № 3267/5 (zareestrovano v Ministerstvi Ukraini 18 lystopada 2016 r. za № 1499/29629) «Pro zatverdzhennya Porядku formuvannya ta zberіgannya reestratsійnih sprav».
--	--

**Керуючий справами
виконавчого комітету
міської ради**

Ірина ТЕРЕЩЕНКО